

ТИТУЛЬНИЙ АРКУШ

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Директор

Головачов Микола Михайлович

(посада)

(підпис)

(прізвище та ініціали керівника)

М.П.

(дата)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2012 рік

1. Загальні відомості

1.1. Повне найменування емітента	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "МИХАЙЛО-ЛУКАШІВСЬКИЙ "АГРОТЕХСЕРВІС"
1.2. Організаційно-правова форма	Приватне акціонерне товариство
1.3. Місцезнаходження	Україна, Запорізька область, Вільнянський район, с. Михайло-Лукашеве, 70042, вул. Перемоги, буд. 1А
1.4. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	00903883
1.5. Міжміський код та телефон, факс	(06143) 99199, (06143) 99199
1.6. Електронна поштова адреса	agrotehservis01@mail.ru

2. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

2.1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії	17.04.2013
	(дата)
2.2. Річна інформація опублікована у	
_____ д/н, бюлетень "Відомості НКЦПФР"	_____
(номер та найменування офіційного друкованого видання)	(дата)
2.3. Річна інформація розміщена на власній сторінці	www.agrotehservis.ucoz.ua в мережі Інтернет
	_____ (дата)
	(адреса сторінки)

ЗМІСТ

1. Основні відомості про емітента:	
а) ідентифікаційні реквізити, місцезнаходження емітента	X
б) інформація про державну реєстрацію емітента	X
в) банки, що обслуговують емітента	X
г) основні види діяльності	X
ґ) інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
д) відомості щодо належності емітента до будь-яких об'єднань підприємств	
е) інформація про рейтингове агентство	
є) інформація про органи управління емітента	
2. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	
3. Інформація про чисельність працівників та оплату їх праці	
4. Інформація про посадових осіб емітента:	
а) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
б) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
5. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента	
6. Інформація про загальні збори акціонерів	X
7. Інформація про дивіденди	
8. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	
9. Відомості про цінні папери емітента:	
а) інформація про випуски акцій емітента	X
б) інформація про облігації емітента	
в) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
г) інформація про похідні цінні папери	
ґ) інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду	
д) інформація щодо виданих сертифікатів цінних паперів	
10. Опис бізнесу	
11. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента:	
а) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
б) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
в) інформація про зобов'язання емітента	X
г) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
ґ) інформація про собівартість реалізованої продукції	
12. Інформація про гарантії третьої особи за кожним випуском боргових цінних паперів	
13. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду	
14. Інформація про стан корпоративного управління	X
15. Інформація про випуски іпотечних облігацій	
16. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
а) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
б) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду	
в) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття	
г) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду	

Г) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року	
17. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття	
18. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів	
19. Інформація щодо реєстру іпотечних активів	
20. Основні відомості про ФОН	
21. Інформація про випуски сертифікатів ФОН	
22. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН	
23. Розрахунок вартості чистих активів ФОН	
24. Правила ФОН	
25. Фінансова звітність емітента, яка складена за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку	X
26. Копія(ї) протоколу(ів) загальних зборів емітента, що проводились у звітному році (для акціонерних товариств) (додається до паперової форми при поданні інформації до Комісії)	X
27. Аудиторський висновок	X
28. Фінансова звітність емітента, яка складена за міжнародними стандартами фінансової звітності	
29. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)	
30. Примітки	
<p>Товариство не має ліцензій (дозволи) на окремі види діяльності. У Товариства відсутні валютні рахунки в банківських установах, що його обслуговують. Емітент не належить до будь-яких об'єднань підприємств. Послугами рейтингових агентств не користувалися. "Інформація про органи управління емітента" не заповнювалась тому, що емітент є акціонерним товариством. Облігації (будь-яких видів), іпотечні цінні папери, похідні цінні папери, сертифікати ФОН та будь-які інші цінні папери, крім акцій, Товариством не розміщувалися. Гарантії третіх осіб при випуску боргових цінних паперів не надавалися. Товариство не має зобов'язань за облігаціями, іпотечними та іншими цінними паперами, сертифікатами ФОН та фінансовими інвестиціями в корпоративні права. Фактів викупу власних акцій за звітний період не було. Іпотечне покриття відсутнє. Іпотечні сертифікати не розміщувалися. Реєстр іпотечних активів відсутній. Сертифікати ФОН не розміщувалися. Емітент не складає фінансову звітність відповідно до Міжнародних стандартів. Звіт про стан об'єкта нерухомості відсутній в зв'язку з тим, що цільові облігації, виконання зобов'язань за якими забезпечено об'єктами нерухомості, товариством не розміщувалися. Замовлених та/або виданих сертифікатів протягом звітного періоду не було. Прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, не було. У товариства немає кодексу (принципів, правил) корпоративного управління, тому в розділі "Залучення інвестицій та вдосконалення практики корпоративного управління" не вказана дата його прийняття. Товариство не є фінансовою установою, тому Звіт про корпоративне управління не заповнюється. Особлива інформація відповідно до розділу II Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів (Рішення ДКЦПФР №1591 від 19.12.2006) та інформація про іпотечні цінні папери відповідно до розділу III цього ж Положення, протягом звітного періоду не розкривалася. Інформація про собівартість реалізованої продукції, та інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції не заповнювались тому, що дохід (виручка) від реалізації продукції за звітний період складає менше ніж 5 млн.грн. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв), інформація про чисельність працівників та оплату їх праці, інформація про дивіденди, інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент, опис бізнесу не наводяться, оскільки Товариство є приватним акціонерним товариством, яке не здійснювало публічне (відкрите) розміщення цінних паперів (згідно п.1.2 глави 2 розділу V Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого Рішенням ДКЦПФР №1591 від 19.12.2006р.).</p>	

Основні відомості про емітента

1. Ідентифікаційні реквізити, місцезнаходження емітента

1.1. Повне найменування	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "МИХАЙЛО-ЛУКАШІВСЬКИЙ "АГРОТЕХСЕРВІС"
1.2. Скорочене найменування (за наявності)	ПрАТ «Михайло-Лукашівський «Агротехсервіс»
1.3. Організаційно-правова форма	Приватне акціонерне товариство
1.4. Поштовий індекс	70042
1.5. Область, район	Запорізька область, Вільнянський
1.6. Населений пункт	с. Михайло-Лукашеве
1.7. Вулиця, будинок	вул. Перемоги, буд. 1А

2. Інформація про державну реєстрацію емітента

2.1. Серія і номер свідоцтва	А01 № 518164
2.2. Дата державної реєстрації	29.03.1994
2.3. Орган, що видав свідоцтво	Вільнянська районна державна адміністрація Запорізької області
2.4. Зареєстрований статутний капітал (грн.)	1666.95
2.5. Сплачений статутний капітал (грн.)	1666.95

3. Банки, що обслуговують емітента

3.1. Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "УКРСОЦБАНК"
3.2. МФО банку	300023
3.3. Поточний рахунок	26000000119772
3.4. Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	Немає
3.5. МФО банку	д/н
3.6. Поточний рахунок	д/н

4. Основні види діяльності

Код за КВЕД	Найменування
33.12	Ремонт і технічне обслуговування машин і устаткування промислового призначення
45.20	Технічне обслуговування та ремонт автотранспортних засобів
46.21	Оптова торгівля зерном, необробленим тютюном, насінням і кормами для тварин

Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності*

Вид діяльності	Номер ліцензії (дозволу)	Дата видачі	Державний орган, що видав	Дата закінчення дії ліцензії (дозволу)
1	2	3	4	5

Відомості щодо належності емітента до будь-яких об'єднань підприємств

Найменування об'єднання	Місцезнаходження об'єднання
-------------------------	-----------------------------

Інформація про рейтингове агентство

Найменування рейтингового агентства	Ознака рейтингового агентства (уповноважене, міжнародне)	Дата визначення або поновлення рейтингової оцінки емітента або цінних паперів емітента	Рівень кредитного рейтингу емітента або цінних паперів емітента
1	2	3	4

Інформація про органи управління емітента

Інформація про посадових осіб емітента

Посада	Директор
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Головачов Микола Михайлович
Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н, д/н , д/н
Рік народження**	1955
Освіта**	Вища
Стаж керівної роботи (років)**	22
Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	Вільнянський районний комітет КП України - консультант райкому партії
Опис	<p>Директор є виконавчим органом Товариства, який здійснює керівництво його поточною діяльністю. Директор діє від імені Товариства у порядку, визначеному законодавством України, Статутом та іншими внутрішніми нормативними актами Товариства. Права та обов'язки Директора визначаються діючим законодавством, Статутом Товариства, а також трудовим договором, що укладається з Директором. Повноваження та обов'язки: Директор виконує функції, покладені на нього як на керівника підприємства, згідно до законодавства України та укладеного з ним трудового договору (контракту), у тому числі: керує поточними справами Товариства; затверджує штатний розклад Товариства, приймає на роботу та звільняє працівників; забезпечує виконання рішень Загальних зборів, норм чинного законодавства, цього Статуту, внутрішніх нормативних актів Товариства; організує виконання планів діяльності Товариства, виконання Товариством зобов'язань перед державою і контрагентами за господарськими договорами, вимог по охороні праці та техніки безпеки, вимог щодо охорони навколишнього природного середовища; організує збереження майна Товариства і його належне використання; організує ведення в Товаристві бухгалтерського обліку та статистичної звітності; розробляє умови колективної угоди; виконує інші повноваження, покладені на нього як на керівника підприємства чинним законодавством, Загальними зборами Товариства. Директор вправі без довіреності діяти від імені акціонерного товариства, в тому числі представляти його інтереси, вчиняти правочини від імені товариства, видавати накази та давати розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками товариства, а саме: представляти Товариство у взаємовідносинах з юридичними і фізичними особами, державними та іншими органами і організаціями, у суді, господарському і третейському суді, в інших судових установах; укладати цивільно-правові угоди з правом одностороннього їх підпису, у тому числі кредитні та зовнішньоекономічні; розпоряджатися майном і грошовими коштами Товариства у межах, встановлених законодавством України, Статутом та внутрішніми нормативними актами Товариства; видавати довіреності на здійснення дій від імені Товариства; відкривати та закривати у банківських установах поточні та інші рахунки Товариства; підписувати фінансові, банківські, процесуальні та інші документи; видавати накази та розпорядження, які є обов'язковими для виконання усіма працівниками Товариства; здійснювати інші дії згідно з рішеннями Загальних зборів; здійснює керівництво господарською діяльністю Товариства; здійснює організаційно-технічне забезпечення Загальних зборів планує діяльність Товариства, його філій, відділень; готує проекти статутів дочірніх підприємств, філій, представництв; дає пропозиції з розподілу і використання прибутку, визначення розмірів фондів, які створюються Товариством відповідно до чинного законодавства України, розміру і форми виплати дивідендів, виносить їх на розгляд Загальних зборів акціонерів; приймає рішення про вступ до складу інших господарюючих суб'єктів та передає його на затвердження Загальним зборам; приймає рішення про придбання часток (акцій, корпоративних прав) в статутних капіталах інших господарюючих суб'єктів або продаж часток (акцій, корпоративних прав), що належать Товариству в статутних капіталах інших господарюючих суб'єктів та передає його на затвердження Загальним зборам акціонерам; проводить розробку проекту емісії цінних паперів; організовує випуск і розміщення цінних паперів Товариства; приймає рішення про розпорядження рухомим та нерухомим майном Товариства, грошовими коштами, отримання кредитів з урахуванням вимог Статуту; розробляє поточні фінансові звіти; організовує матеріально-технічне забезпечення господарської та іншої діяльності Товариства; організовує збут продукції; організовує фінансово-економічну роботу, облік і звітність, ведення грошово-розрахункових операцій; організовує зовнішньоекономічну діяльність; організовує облік кадрів; організовує роботу дочірніх підприємств, філій, представництв та структурних одиниць; організовує роботу структурних підрозділів Товариства; організовує соціально-побутове обслуговування працівників Товариства; організовує архів Товариства, забезпечує роботу канцелярії; взаємодіє з постачальниками товарів та послуг, а також з споживачами продукції Товариства; контролює стан приміщень, споруд, обладнання; контролює рух матеріальних та грошових цінностей; делегує частину повноважень керівникам, філій, представництв і структурних одиниць Товариства. Непогашених судимостей за корисливі та посадові злочини не має. Розмір виплаченої</p>

	за 2012 рік винагороди склав 34465,53 грн., в натуральній формі винагороду не отримував. Стаж керівної роботи 22 роки. Попередні посади: слюсар,водій, дефектовщик, старший інженер контролер, головний інженер, спеціаліст відділу механізації ,електрифікації та транспорту, провідний спеціаліст відділу механізації, інструктор організаційного відділу райкому партії, консультант райкому партії. Посади на будь-яких інших підприємствах не обіймає. Змін у персональному складі стосовно посадової особи у звітному періоді не було. Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.
--	--

Посада	Ревізор
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Головачов Олександр Михайлович
Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н, д/н, д/н
Рік народження**	1957
Освіта**	Середня
Стаж керівної роботи (років)**	5
Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	Михайло-Лукашівське АТЗТ "Агротехсервіс" - охоронець
Опис	Повноваження та обов`язки: Ревізор - орган Товариства, що здійснює перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства. Ревізор за підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року готує висновок, в якому міститься інформація про: - підтвердження достовірності та повноти даних фінансової звітності за відповідний період; - факти порушення законодавства під час провадження фінансово-господарської діяльності, а також встановленого порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності. Ревізор подає висновок за річним звітом Товариства на затвердження Загальним зборам. На вимогу Ревізора Директор Товариства зобов`язаний надавати особисті пояснення та всі матеріали, бухгалтерські й інші документи, що стосуються фінансово-господарської діяльності Товариства, а також його дочірніх підприємств, філій та представництв. Ревізор доповідає про результати проведених ним перевірок Загальним зборам. Ревізор зобов`язується вимагати Позачергового скликання Загальних зборів у разі виникнення загрози суттєвим інтересам Товариства або виявлення зловживань, вчинених посадовими особами. Ревізор має право: 1) вносити пропозиції до порядку денного Загальних зборів та вимагати скликання Позачергових Загальних зборів, бути присутнім на Загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу; 2) на доступ до інформації в межах, передбачених Статутом; 3) інші права передбачені законодавством України, Статутом. Непогашених судимостей за корисливі та посадові злочини не має. В звітному році винагороди (в т.ч. в натуральній формі) за виконання обов`язків ревізора особа не отримувала. Стаж керівної роботи 5 років. Попередні посади: токарь,моторист випробувач двигунів,водій легкового автомобіля; охоронець. Обіймає посаду Голови СЕЛЯНСЬКОГО (ФЕРМЕРСЬКОГО) ГОСПОДАРСТВА "ГОЛОВАЧОВ О.М.", місцезнаходження: 70042, Запорізька обл., Вільнянський район, село Михайло-Лукашеве, вул. Космічна, будинок 35 А. Змін у персональному складі стосовно посадової особи у звітному періоді не було. Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.

Посада	Головний бухгалтер
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Сокол Тетяна Олексіївна
Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н, д/н, д/н
Рік народження**	1984
Освіта**	Вища
Стаж керівної роботи (років)**	6
Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	Михайло-Лукашівська сільська рада - Головний бухгалтер
Опис	Повноваження: Головний бухгалтер діє від імені бухгалтерії Товариства, представляє інтереси Товариства у взаємовідносинах з іншими організаціями з господарсько-фінансових та інших питань. В межах своєї компетенції підписує та візує документи. Самостійно веде листування з іншими організаціями з питань, які належать до компетенції бухгалтерії та не вимагають рішення керівника підприємства. Вносить на розгляд виконавчого органу Товариства пропозиції по вдосконаленню роботи бухгалтерії тощо. Обов`язки: організація бухгалтерського обліку господарчо-фінансової діяльності

Товариства, контроль дотримання штатної, фінансової і касової дисципліни, кошториси адміністративно-господарчих та інших витрат, збереження бухгалтерських документів, керування робітниками бухгалтерії Товариства. Непогашених судимостей за корисливі та посадові злочини не має. Розмір виплаченої за 2012 рік винагороди склав 36357,04, в натуральній формі винагороду не отримувала. Стаж керівної роботи 6 років. Попередні посади: головний бухгалтер. Посади на будь-яких інших підприємствах не обіймає. Змін у персональному складі стосовно посадової особи у звітному періоді не було. Посадова особа не надала згоди на розкриття паспортних даних.

Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
						прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Ревізор	Головачов Олександр Михайлович	д/н, д/н, д/н	29.03.1994	63300	37.97	63300	0	0	0
Директор	Головачов Микола Михайлович	д/н, д/н, д/н	29.03.1994	79249	47.54	79249	0	0	0
Головний бухгалтер	Сокол Тетяна Олексіївна	д/н, д/н, д/н		0	0	0	0	0	0
Усього				142549	85.51	142549	0		0

Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
						прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи*	Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт**		Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
						прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
Головачов Микола Михайлович			29.03.1994	79249	47.54	79249	0	0	0
Головачов Олександр Михайлович			29.03.1994	63300	37.97	63300	0	0	0
Усього				142549	85.51	142549	0		0

Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
19.04.2010	13/08/1/10	Запорізьке територіальне управління Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку	UA4000069991	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0.01	166695	1666.95	100

Акції Товариства не торгуються на внутрішніх та зовнішніх ринках. Фактів лістингу/делістингу цінних паперів емітента на фондових біржах не було. Додаткової емісії не здійснювали, рішення щодо додаткової емісії акцій не приймалося. Дострокового погашення не було.

Процентні облигації

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Номінальна вартість (грн.)	Кількість у випуску (штук)	Форма існування та форма випуску	Загальна номінальна вартість (грн.)	Процентна ставка за облигаціями (у відсотках)	Термін виплати процентів	Сума виплачених процентів за звітний період (грн.)	Дата погашення облигацій
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Дисконтні облигації

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Номінальна вартість (грн.)	Кількість у випуску (штук)	Форма існування та форма випуску	Загальна номінальна вартість (грн.)	Дата погашення облигацій
1	2	3	4	5	6	7	8

Цільові (безпроцентні) облигації

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Номінальна вартість (грн.)	Кількість у випуску (штук)	Форма існування та форма випуску	Загальна номінальна вартість (грн.)	Найменування товару (послуги), під який здійснено випуск	Дата погашення облигацій
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом (випуск яких підлягає реєстрації) (крім іпотечних облигацій, іпотечних сертифікатів, сертифікатів ФОН)

Дата реєстрації випуску	Вид цінних паперів	Обсяг випуску (грн.)	Обсяг розміщених цінних паперів на звітну дату (грн.)	Умови обігу та погашення
1	2	3	4	5

Інформація про похідні цінні папери

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Вид похідних цінних паперів	Різновид похідних цінних паперів	Серія	Строк розміщення	Строк дії	Строк (термін) виконання	Кількість похідних цінних паперів у випуску (шт.)	Обсяг випуску (грн.)	Характеристика базового активу
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн.)		Орендовані основні засоби (тис.грн.)		Основні засоби, всього (тис.грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	9.7	7.6	0	0	9.7	7.6
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	8	7.6	0	0	8	7.6
транспортні засоби	1.7	0	0	0	1.7	0
інші	0	0	0	0	0	0
2. Невиробничого призначення:	200.6	182.2	0	0	200.6	182.2
будівлі та споруди	165.9	155.1	0	0	165.9	155.1
машини та обладнання	15.9	12.1	0	0	15.9	12.1
транспортні засоби	2.1	0	0	0	2.1	0
інші	16.7	15	0	0	16.7	15
Усього	210.3	189.8	0	0	210.3	189.8
Опис	<p>Терміни використання ОЗ (за основними групами): будинки та споруди – 20 років; машини та обладнання – 5 років; транспортні засоби – 5 років; інструменти, прилади та інвентар – 4 роки; інші основні засоби- 12 років. Умови користування основними засобами за всіма групами задовільні. Основні засоби за усіма групами використовуються за призначенням. Первісна вартість основних засобів на початок звітної періоду 1263.3 тис.грн., на кінець звітної періоду — 1265.1 тис.грн. Ступінь зносу основних засобів на початок звітної періоду 83.4%, на кінець звітної періоду 85%. Ступінь використання основних засобів - 70%. Сума нарахованого зносу на початок звітної періоду 1053 тис.грн., на кінець звітної періоду — 1075.3 тис. грн. Обмежень на використання майна протягом звітної року не було. Орендованих приміщень та майна товариства немає. Суттєвих змін у вартості основних засобів протягом звітної періоду не було.</p>					

Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн.)	581.2	584.7
Статутний капітал (тис.грн.)	1.7	1.7
Скоригований статутний капітал (тис.грн.)	1.7	1.7
Опис	<p>Розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до методичних рекомендацій ДКЦПФР (Рішення № 485 від 17.11.2004 року) та Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 2"Баланс", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України 31.03.99 N 87. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Чисті активи = Необоротні активи + Оборотні активи + Витрати майбутніх періодів - Довгострокові зобов'язання - Поточні зобов'язання - Забезпечення наступних виплат і платежів - Доходи майбутніх періодів.</p>	
Висновок	<p>Розрахункова вартість чистих активів (581.2 тис.грн.) більше статутного капіталу (1,7 тис.грн.). Це відповідає вимогам статті 155 п.3 Цивільного кодексу України.</p>	

Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
за вексями (всього)	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	4.6	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання	X	2.8	X	X
Усього зобов'язань	X	7.4	X	X
Опис	До інших зобов'язань (2.8 тис.грн.) належить: поточні зобов'язання за розрахунками з оплати праці, інші поточні зобов'язання (податковий кредит, отримані аванси від покупців, поточна заборгованість за отримані послуги).			

Інформація щодо аудиторського висновку

Найменування аудитора (аудиторської фірми): ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "ДІАЛОГ-ОПТИМ"

Код за Єдиним державним реєстром підприємств та організацій України: 38024777

Номер, серія, дата видачі свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України: 4501 від 26.01.2012 р.

Останній звітний період за який проведений аудит фінансової звітності: 2012 рік (01.01.2012 - 31.12.2012).

АУДИТОРСЬКИЙ ВИСНОВОК (ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА)
щодо фінансових звітів ПрАТ «Михайло-Лукашівський «Агротехсервіс»
за 2012 рік

Директору ПрАТ «Михайло-Лукашівський «Агротехсервіс»

Ми провели аудит фінансових звітів приватного акціонерного товариства «Михайло-Лукашівський «Агротехсервіс», що включають баланс станом на 31 грудня 2012 року та звіт про фінансові результати за рік, що минув на вказану дату, стислий виклад суттєвих облікових політик та інші пояснювальні примітки. Аудит було проведено відповідно до Міжнародних стандартів аудиту та вимог до аудиторського висновку при розкритті інформації емітентами цінних паперів, затверджених рішенням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку N 1360 від 29.09.2011р.. Аудит проводився з 25.02.2013р. по 25.03.2013р. згідно з договором № 12 від 15.10.2012р..

Основні відомості про емітента

Приватне акціонерне товариство «Михайло-Лукашівський «Агротехсервіс» (код ЄДРПОУ 00903883), місцезнаходження: 70042, Запорізька обл., Вільнянський р-н, с. Михайло-Лукашеве, вул. Перемоги, 1а. Зареєстровано 29.03.1994р..

Основні відомості про аудитора

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «АУДИТОРСЬКА ФІРМА «ДІАЛОГ – ОПТИМ», Свідоцтво про внесення до Реєстру суб'єктів аудиторської діяльності № 4501 видане Аудиторською Палатою України 26.01.2012 р., місцезнаходження: 69037 м. Запоріжжя, вул. Сорок років Радянської України, 40. Телефон 2202556.

Відповідальність управлінського персоналу

Управлінський персонал несе відповідальність за підготовку та достовірне представлення цих фінансових звітів у відповідності до Національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку в Україні. Відповідальність управлінського персоналу охоплює: розробку, впровадження та використання внутрішнього контролю стосовно підготовки та достовірного представлення фінансових звітів, які не містять суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки; вибір та застосування відповідної облікової політики, а також облікових оцінок, які відповідають обставинам.

Відповідальність аудитора

Нашою відповідальністю є висловлення думки щодо цієї фінансової звітності на основі результатів проведеного аудиту. Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг (далі МСА): 700 "Формулювання думки та надання звіту щодо фінансової звітності", 705 "Модифікації думки у звіті незалежного аудитора", 720 "Інша інформація в документах, що містять перевірені фінансові звіти", інших МСА та практики аудиту в Україні, а також Положення щодо підготовки аудиторських висновків, які подаються до Державної комісії з цінних паперів і фондового ринку при розкритті інформації емітентами та професійними учасниками фондового ринку, затвердженого рішенням ДКЦПФР від 19.12.2006р. № 1528, Вимог до аудиторського висновку при розкритті інформації емітентами цінних паперів (крім емітентів облигацій місцевої позики), затверджених Рішенням ДКЦПФР від 29.09.2011р. № 1360. Ці стандарти вимагають від нас дотримання відповідних етичних вимог, а також планування й виконання аудиту для отримання достатньої впевненості, що фінансова звітність не містить суттєвих викривлень.

Аудит передбачає виконання аудиторських процедур для отримання аудиторських доказів стосовно сум та розкриттів у фінансовій звітності. Вибір процедур залежить від судження аудитора, включаючи оцінку ризиків суттєвих викривлень фінансової звітності внаслідок шахрайства або помилки.

Виконуючи оцінку цих ризиків, аудитор розглядає заходи внутрішнього контролю, що стосуються складання та достовірного подання фінансової звітності товариством, з метою розробки аудиторських процедур, які відповідають обставинам, а не з метою висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю суб'єкта господарювання. Аудит включає також оцінку відповідності використаної облікової політики, прийнятність облікових оцінок, зроблених управлінським персоналом, та загального подання фінансової звітності.

Ми вважаємо, що отримали достатні та відповідні аудиторські докази для висловлення думки.

Висловлення думки

На нашу думку фінансові звіти справедливо і достовірно відображають фінансовий стан приватного акціонерного товариства «Михайло-Лукашівський «Агротехсервіс» станом на 31 грудня 2012 року та його фінансові результати за рік, що минув на зазначену дату, та складені у відповідності до концептуальної основи по складанню фінансової звітності, передбаченої Національними положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку в Україні.

Висновок у відповідності до вимог Положення щодо підготовки аудиторських висновків, які подаються до ДКЦПФР при розкритті інформації емітентами та професійними учасниками фондового ринку

Інформація за видами активів

Необоротні матеріальні активи

В результаті перевірки правильності відображення у бухгалтерському обліку необоротних матеріальних активів встановлена відповідність даних фінансової звітності (відповідні рядки ф.1-м "Баланс") даним бухгалтерського обліку. Достовірність оцінки й відповідність критеріям визнання, а також аналітичний та синтетичний облік основних засобів в цілому на нашу думку відповідає вимогам П(С)БО №7 "Основні засоби".

В звітному періоді індексація балансової вартості основних засобів не проводилась.

Інвентаризація основних засобів на підприємстві проведена станом на 30.09.2012р.(наказ на проведення інвентаризації № 24 від 19.09.2012р.) відповідно до Інструкції по інвентаризації, затвердженої Наказом Міністерства України від 11.08.1994р. №69. Аудитор не спостерігав за проведенням інвентаризації основних засобів.

У звітному періоді підприємством введено в експлуатацію основні фонди на суму 1,8 тис. грн., ліквідація не відбувалась.

Орендованих основних засобів у звітному періоді підприємство не має та не передає в оренду основні засоби.

В 2012р. переоцінка основних засобів згідно з вимогами П(С)БО №7 "Основні засоби" не проводилась.

Амортизація нараховується відповідно до П(С)БО №7 "Основні засоби" та ст. 145 Податкового кодексу прямолінійним методом.

В процесі аудиторської перевірки отримано достатньо свідчень, які дозволяють зробити висновок про достатню в цілому правильність відображення в обліку та звітності операцій, пов'язаних з рухом, амортизацією та поновленням основних засобів відповідно до П(С)БО №7 "Основні засоби" та обраної облікової політики.

На балансі підприємства станом на 31.12.2012р. в первісній вартості основних фондів (1265,1 тис. грн.) нематеріальні активи складають 3,0 тис. грн.. Програмне забезпечення було придбано в звітному періоді, амортизація буде нараховуватися в наступному році.

Станом на 31.12.2012р. довгострокові фінансові інвестиції відсутні. 1,3 тис. грн. фінансових інвестицій на початок року списані на витрати через те, що не відповідають ознакам активу.

Запаси

Порядок визнання та методи обліку придбання та вибуття товарно-матеріальних цінностей на підприємстві в цілому на нашу думку відповідають вимогам П(С)БО №9 "Запаси" й на протязі звітного періоду не змінювались. Початкова вартість придбаних запасів визначається по витратам на придбання згідно з П(С)БО 9 "Запаси". Початкова вартість виготовлених запасів визначається за собівартістю згідно з П(С)БО 16 "Витрати".

Балансова вартість запасів на кінець звітного періоду складає 370,1 тис. грн. та відповідає прийнятій обліковій політиці підприємства (наказ № 1 від 03.01.2012р.). При вибутті запасів їх оцінка визначається за методом ФІФО згідно з П(С)БО 9. Запаси відображаються за початковою вартістю, чиста вартість реалізації не визначається, але розбіжність не є суттєвою.

Витрати відображаються одночасно із зменшенням активів чи збільшенням зобов'язань, а в Звіті про фінансові результати витрати відображаються водночас з доходами, для отримання яких вони понесені. У виробничу собівартість продукції та послуг включаються прямі та загально виробничі витрати. Склад витрат на виробництво в цілому відповідає вимогам П(С)БО 16 "Витрати".

Дебіторська заборгованість

Визнання та оцінка реальності дебіторської заборгованості на підставі отриманих свідчень відповідає вимогам П(С)БО №10 "Дебіторська заборгованість".

Розкриття інформації про дебіторську заборгованість здійснюється підприємством на відповідних аналітичних та синтетичних облікових регістрах. Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги станом на 31.12.2012р. та довгострокова заборгованість відсутні.

Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом в сумі 0,5 тис. грн. складається з переплати до бюджету податку на доходи фізичних осіб та відповідає даним бухгалтерського обліку.

Інша поточна дебіторська заборгованість 6,9 тис. грн. є реальною та підтверджується даними бухгалтерського обліку. Визнання та оцінка реальності дебіторської заборгованості на підставі отриманих свідчень на нашу думку відповідає вимогам П(С)БО №10 "Дебіторська заборгованість" за виключенням несуттєвого обмеження, вказаного вище.

Грошові кошти

Грошові кошти в сумі 20,4 тис. грн. підтверджуються банківськими виписками та касовими документами.

Інші оборотні активи

Інші оборотні активи в сумі 0,9 тис. грн. складаються з розрахунків по податковим зобов'язанням з податку на додану вартість по отриманим авансам.

Інформація про зобов'язання

Визнання, достовірність оцінки, а також аналітичний та синтетичний облік зобов'язань в цілому на нашу думку відповідає вимогам П(С)БО №11 "Зобов'язання".

Інвентаризація зобов'язань проведена згідно наказу № 24 від 19.09.2012р..

Поточні зобов'язання обліковуються на відповідних рахунках бухгалтерського обліку. Існуюча кредиторська заборгованість частково підтверджується актами звірок взаєморозрахунків. Станом на 31.12.2012р. загальна сума поточних зобов'язань складає 7,4 тис. грн..

Порядок розрахунків з бюджетом, позабюджетними фондами та по соціальному страхуванню на нашу думку відповідають вимогам чинного законодавства.

Інші поточні зобов'язання станом на 31.12.2012р. в сумі 1,6 тис. грн. підтверджуються перевіркою.

Інформація про власний капітал

Статутний капітал підприємства встановлено в розмірі 1666,95 грн., він розподілений на 166695 штук простих іменних акцій номінальною вартістю 0,01 грн. кожна та сплачений повністю.

Розмір Статутного капіталу відповідає даним форми №1-м „Баланс” та Статуту акціонерного товариства в останній редакції (затверджений загальними зборами акціонерів, протокол №2 від 08.11.2010р. та державна реєстрація від 15.11.2010р.), змін розміру в звітному періоді не було. Ведення обліку на рахунку 40 "Статутний капітал" відповідає діючому законодавству.

Випуск цінних паперів та підписки на них в 2012 році не проводились. Викуп акцій власної емісії не здійснювався.

Інший додатковий капітал станом на 31.12.2012р. складає 790,0 тис. грн., зміни не відбувались.

Резервний капітал станом на 31.12.2012р. відсутній.

Нерозподілений прибуток на 31.12.2012р. складає 210,5 тис. грн., та підтверджуються перевіркою.

Інформація про чистий прибуток

Облік реалізації готової продукції та послуг у звітному періоді на нашу думку відповідає П(С)БО №15 "Дохід". Дохід від реалізації за 2012 рік відображений в ряд.010 Звіту про фінансові результати, складає 926,8 тис. грн. та підтверджується даними бухгалтерського обліку.

Фактична собівартість реалізованої продукції та послуг складає 589,2 тис. грн. та є достовірною.

Фінансові результати від господарської діяльності розраховувались підприємством відповідно до національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку. Інформація про доходи та витрати підтверджується даними бухгалтерського обліку. За результатами господарської діяльності в 2012 році підприємство отримало чистий збиток в розмірі 3,5 тис. грн., який підтверджується перевіркою та є достовірним.

Особлива інформація

Протягом 2012 року на підприємстві не відбувалися дії, визначені частиною першою статті 41 Закону України «Про цінні папери та фондовий ринок» як особлива інформація.

Вартість чистих активів

Згідно методичних рекомендацій щодо визначення вартості чистих активів акціонерних товариств, затверджених Рішенням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 17.11.2004р. №485 розрахована вартість чистих активів, які станом на 31.12.2012р. складають 581,2 тис. грн., що на 579,5 тис. грн. більше статутного капіталу товариства. Вимоги статті 155 Цивільного кодексу України виконуються.

Розкриття інформації щодо ідентифікації та оцінки аудитором ризиків суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства

При проведенні ідентифікації та оцінки аудиторських ризиків суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства відповідно вимог МСА 240 "Відповідальність аудитора, що стосується шахрайства, при аудиті фінансової звітності") не виявлено обставин, що свідчать про можливість шахрайства.

Виконання значних правочинів

У звітному періоді компанією не здійснювались значні (10 і більше відсотків вартості активів товариства, за даними останньої річної фінансової звітності) правочини та не приймалися рішення про здійснення таких правочинів.

Стан корпоративного управління

Структура корпоративного управління на Товаристві відповідає вимогам Закону України "Про акціонерні товариства".

Інформація про стан корпоративного управління, що наведена у річному фінансовому звіті, є достовірною та відображає дійсний стан корпоративного управління. Підрозділ внутрішнього аудиту не створений.

Розкриття інформації щодо наявності суттєвих невідповідностей між фінансовою звітністю та іншою інформацією, що розкривається емітентом цінних паперів та подається разом з фінансовою звітністю

На підставі наданих до аудиторської перевірки документів нами не виявлено суттєвих невідповідностей між фінансовою звітністю, що підлягала аудиту, та іншою інформацією, що розкривається емітентом цінних паперів та подається до НКЦПФР разом з фінансовою звітністю, не встановлено.

Довідка про фінансовий стан

Для об'єктивного розуміння фінансового становища підприємства та результатів його діяльності в 2012 році аудитором здійснений аналіз показників фінансового стану в динаміці з урахуванням господарської діяльності в 2011 році. В процесі аналізу для характеристики різних аспектів фінансового стану використані як абсолютні показники, так і розрахункові параметри – фінансові коефіцієнти.

Коефіцієнт абсолютної ліквідності – характеризує яка частка короткострокових зобов'язань може бути погашена негайно, тобто за рахунок грошових коштів та цінних паперів.

Коефіцієнт загальної ліквідності – характеризує те, наскільки обсяг поточних зобов'язань можливо погасити за рахунок всіх оборотних активів.

Коефіцієнт фінансової стійкості (автономії) – свідчить про питому вагу власних коштів у загальній сумі коштів, вкладених в його діяльність.

Коефіцієнт покриття зобов'язань власним капіталом – свідчить про залежність підприємства від позикових коштів.

Коефіцієнт рентабельності активів – показує чистий прибуток на одиницю вартості активів підприємства.

Коефіцієнти 31.12.2011р. 31.12.2012р. Оптимальне значення

Коеф. абсолютної ліквідності 0,91 2,76 0,20 – 0,25

Коеф. загальної ліквідності 9,97 53,8 >1

Коеф. фінансової стійкості 0,93 0,99 0,25 – 0,50

Коеф. покриття зобов'язань власн. кап. 0,07 0,01 0,5 – 1,0

Коефіцієнт рентабельності активів - 0,04 - 0,01 >0, ріст

На підставі аналізу показників можливо зробити висновок про те, що фінансовий стан ПрАТ " Михайло-Лукашівський «Агротехсервіс» на 31.12.2012р. характеризується як стабільний. Але через неповну завантаженість виробничих потужностей підприємство працює збитково. Коефіцієнти фінансової стійкості та покриття зобов'язань власним капіталом вказують на можливість додаткового залучення позикових коштів для розширення та збільшення обсягів виробництва. Аудиторами не виявлено суттєвих загроз безперервності функціонування акціонерного товариства.

Директор ТОВ «АФ «Діалог – Оптим» Чілікін О.Г.

Сертифікат № 003076 від 27.02.97р. Продовжено до 27.02.2016р.

25 березня 2013р.

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2012	1	0
2	2011	1	0
3	2010	2	1

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в останніх загальних зборах?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія	X	
Акціонери		X
Реєстратор		X
Депозитарій		X
Інше (запишіть)		

Який орган здійснював контроль за ходом реєстрації акціонерів та/або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)		X
Підняттям рук	X	
Інше (запишіть)		

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному періоді?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Внесення змін до статуту товариства		X
Прийняття рішення про зміну типу товариства		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства;		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання голови та членів наглядової ради, прийняття рішення про припинення їх повноважень		X
Обрання голови та членів ревізійної комісії (ревізора), прийняття рішення про дострокове припинення їх повноважень		X
Інше (запишіть)		

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? **ні**

Який склад наглядової ради (за наявності)?

	осіб
Кількість членів наглядової ради	0
Кількість представників акціонерів, що працюють у товаристві	0
Кількість представників держави	0
Кількість представників акціонерів, що володіють більше 10 відсотків акцій	0
Кількість представників акціонерів, що володіють менше 10 відсотків акцій	0
Кількість представників акціонерів - юридичних осіб	0

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання наглядової ради протягом останніх трьох років? 0

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інше (запишіть)		
Інше (запишіть)	В товаристві наглядову раду не створено.	

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду або відділ, що відповідає за роботу з акціонерами? ні

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди		X
Інше (запишіть)	В товаристві наглядову раду не створено.	

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (запишіть)		

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X

Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть)	В товаристві наглядову раду не створено.	

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію? так
Кількість членів ревізійної комісії 1 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 0

Які посадові особи акціонерного товариства відповідають за зберігання протоколів загальних зборів акціонерів, засідань наглядової ради та засідань правління?

	Загальні збори акціонерів	Засідання наглядової ради	Засідання правління
Члени правління (директор)	так	ні	ні
Загальний відділ	ні	ні	ні
Члени наглядової ради (голова наглядової ради)	ні	ні	ні
Юридичний відділ (юрист)	ні	ні	ні
Секретар правління	ні	ні	ні
Секретар загальних зборів	ні	ні	ні
Секретар наглядової ради	ні	ні	ні
Корпоративний секретар	ні	ні	ні
Відділ або управління, яке відповідає за роботу з акціонерами	ні	ні	ні
Інше			
Інше (запишіть)			

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	так	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнеспланів)	ні	ні	ні	так
Затвердження річного фінансового звіту або балансу чи бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та відкликання голови правління	так	ні	ні	ні
Обрання та відкликання членів правління	ні	ні	ні	так
Обрання та відкликання голови наглядової ради	ні	ні	ні	так
Обрання та відкликання членів наглядової ради	ні	ні	ні	так
Обрання та відкликання голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру	так	ні	ні	ні

винагороди для голови та членів правління				
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	ні	ні	ні	так
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів правління	ні	ні	ні	так
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження аудитора	ні	ні	так	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	ні	ні	ні	так

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? ні

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів		X
Положення про наглядову раду		X
Положення про виконавчий орган (правління)		X
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію		X
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)		

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних ДКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернетсторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	так	так	так	так	так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	так	так	так	так	так

Інформація про склад органів управління товариства	так	так	так	так	так
Статут та внутрішні документи	так	ні	так	так	так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	так	ні	так	так	так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	так	так	так	так	так

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів бухгалтерського обліку? ні

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження аудитора?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада		X
Правління або директор	X	
Інше (запишіть)		

Чи змінювало акціонерне товариство аудитора протягом останніх трьох років? ні

З якої причини було змінено аудитора?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором		X
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)		

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

	Так	Ні
Ревізійна комісія	X	
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант	X	
Перевірки не проводились		X

Інше (запишіть)

З ініціативи якого органу ревізійна комісія проводила перевірку останнього разу?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)		

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? ні

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так	Ні
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків		X
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть)		

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років*?

так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
так, плануємо розпочати переговори	
так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	X
не визначились	

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? ні

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України, протягом останніх трьох років? так

З якої причини було змінено особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України (далі - особа)?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень особи		X
Не задовольняли умови договору з особою		X
Особу змінено на вимогу:		
акціонерів		X
суду		X
Інше (запишіть)	У зв'язку з переведення випуску іменних акцій документарної форми існування у бездокументарну згідно вимог чинного законодавства.	

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? ні
У разі наявності у акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: ; яким органом управління прийнятий: д/н

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? ні; укажіть, яким чином її оприлюднено: д/н

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року. д/н

Звіт про корпоративне управління

Вкажіть мету провадження діяльності фінансової установи.	д/н
Перелік власників істотної участі (у тому числі осіб, що здійснюють контроль за фінансовою установою) (для юридичних осіб зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичних осіб - прізвища, імена та по батькові), їх відповідність встановленим законодавством вимогам та зміну їх складу за рік.	д/н
Вкажіть факти порушення (або про відсутність таких фактів) членами наглядової ради та виконавчого органу фінансової установи внутрішніх правил, що призвело до заподіяння шкоди фінансовій установі або споживачам фінансових послуг.	д/н
Вкажіть про заходи впливу, застосовані протягом року органами державної влади до фінансової установи, у тому числі до членів її наглядової ради та виконавчого органу, або про відсутність таких заходів.	д/н
Вкажіть наявність у фінансової установи системи управління ризиками та її ключові характеристики або про відсутність такої системи.	д/н
Вкажіть інформацію щодо результатів функціонування протягом року системи внутрішнього аудиту (контролю), а також дані, зазначені в примітках до фінансової та консолідованої фінансової звітності відповідно до положень (стандартів) бухгалтерського обліку.	д/н
Вкажіть факти відчуження протягом року активів в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір, або про їх відсутність.	д/н
Вкажіть результати оцінки активів у разі їх купівлі-продажу протягом року в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір.	д/н
Вкажіть інформацію про операції з пов'язаними особами, в тому числі в межах однієї промислово-фінансової групи чи іншого об'єднання, проведені протягом року (така інформація не є комерційною таємницею), або про їх відсутність.	д/н
Вкажіть інформацію про використані рекомендації (вимоги) органів, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг, щодо аудиторського висновку.	д/н
Вкажіть інформацію про зовнішнього аудитора наглядової ради фінансової установи, призначеного протягом року (для юридичної особи зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові).	д/н
Вкажіть інформацію про діяльність зовнішнього аудитора, загальний стаж аудиторської діяльності.	д/н
Вкажіть інформацію про діяльність зовнішнього аудитора, кількість років, протягом яких надає аудиторські послуги фінансовій установі.	д/н
Вкажіть інформацію про діяльність зовнішнього аудитора, перелік інших аудиторських послуг, що надавалися фінансовій установі протягом року.	д/н
Вкажіть інформацію про діяльність зовнішнього аудитора, випадки виникнення конфлікту інтересів та/або суміщення виконання функцій внутрішнього аудитора.	д/н
Вкажіть інформацію про діяльність зовнішнього аудитора, ротацію аудиторів у фінансовій установі протягом останніх п'яти років.	д/н
Вкажіть інформацію про діяльність зовнішнього аудитора, стягнення, застосовані до аудитора	д/н

Аудиторською палатою України протягом року, та факти подання недостовірної звітності фінансової установи, що підтверджена аудиторським висновком, виявлені органами, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг.	
Вкажіть інформацію щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, наявність механізму розгляду скарг.	д/н
Вкажіть інформацію щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, прізвище, ім'я та по батькові працівника фінансової установи, уповноваженого розглядати скарги.	д/н
Вкажіть інформацію щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, стан розгляду фінансовою установою протягом року скарг стосовно надання фінансових послуг (характер, кількість скарг, що надійшли, та кількість задоволених скарг).	д/н
Вкажіть інформацію щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, наявність позовів до суду стосовно надання фінансових послуг фінансовою установою та результати їх розгляду.	д/н

Підприємство за ЄДРПОУ	00903883
Територія за КОАТУУ	2321584501
Організаційно-правова форма господарювання за КОПФГ	230
Орган державного управління за КОДУ	д/н
Вид економічної діяльності за КВЕД	33.12
Середня кількість працівників	14

Адреса: Україна, 70042, Запорізька обл., Вільнянський р-н., с.Михайло-Лукашеве, вул.Перемоги, буд.1а

Складено за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

БАЛАН МАЛОГО ПІДПРИЄМСТВА

станом на 31.12.2012

Актив	Код рядка	На початок звітнього періоду	На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Незавершені капітальні інвестиції	020	0	0
Основні засоби:			
залишкова вартість	030	210.3	189.8
первісна вартість	031	1263.3	1265.1
знос	032	1053	1075.3
Довгострокові біологічні активи:			
справедлива (залишкова) вартість	035	0	0
первісна вартість	036	0	0
накопичена амортизація	037	0	0
Довгострокові фінансові інвестиції:	040	1.3	0
Інші необоротні активи	070	0	0
Усього за розділом I	080	211.6	189.8
II. Оборотні активи			
Виробничі запаси	100	293.6	312.7
Поточні біологічні активи	110	0	0
Готова продукція	130	57.4	57.4
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги:			
чиста реалізаційна вартість	160	6.3	0
первісна вартість	161	6.3	0
резерв сумнівних боргів	162	0	0
Дебіторська заборгованість за розрахунками:	170	4.4	0.5
Інша поточна дебіторська заборгованість	210	9.2	6.9
Поточні фінансові інвестиції	220	0	0
Грошові кошти та їх еквіваленти:			
в національній валюті	230	37.9	20.4
у тому числі в касі	231	0.5	0
в іноземній валюті	240	0	0
Інші оборотні активи	250	5.9	0.9

Усього за розділом II	260	414.7	398.8
III. Витрати майбутніх періодів	270	0	0
IV. Необоротні активи та групи	275	0	0
Баланс	280	626.3	588.6

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Статутний капітал	300	1.7	1.7
Додатковий вкладений капітал	320	790	790
Резервний капітал	340	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	350	-207	-210.5
Неоплачений капітал	360	0	0
Усього за розділом I	380	584.7	581.2
II. Забезпечення таких витрат і платежів	430	0	0
III. Довгострокові зобов'язання	480	0	0
IV. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	500	0	0
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	510	0	0
Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	530	3.6	0
Поточні зобов'язання за розрахунками:			
з бюджетом	550	1.8	4.6
зі страхування	570	0	0
з оплати праці	580	0	1.2
Вписуваний рядок - Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами та групами вибуття, утримуваними для продажу	605	0	0
Інші поточні зобов'язання	610	36.2	1.6
Усього за розділом IV	620	41.6	7.4
V. Доходи майбутніх періодів	630	0	0
Баланс	640	626.3	588.6
3 рядка 580 графа 4; Прострочені зобов'язання з оплати праці	665	0	

Керівник Головачов М.М.
Головний бухгалтер Сокол Т.О.

Рядок 210 "Інша поточна дебіторська заборгованість" 6,9 тис.грн. складають: 5,2 тис.грн. – авансові проплати за послуги та ПЗ, 1,2 тис.грн. – заборгованість з оплати лікарняного листа, 0,5 тис.грн. – дебіторська заборгованість по сплаті ЄСВ. Рядок 250 "Інші оборотні активи" 0,9 тис.грн. складають: 0,08 тис.грн. – податкові зобов'язання, 0,8 тис.грн. – податковий кредит не підтверджений. Рядок 610 "Інші поточні зобов'язання" складають: 0,9 тис.грн. – податковий кредит, 0,5 тис.грн. – отримані аванси від покупців, 0,2 тис.грн. – поточна заборгованість за отримані послуги.

Підприємство за ЄДРПОУ	00903883
Територія за КОАТУУ	2321584501
Організаційно-правова форма господарювання за КОПФГ	230
Орган державного управління за КОДУ	д/н
Вид економічної діяльності за КВЕД	33.12
Середня кількість працівників	14

Адреса: Україна, 70042, Запорізька обл., Вільнянський р-н., с.Михайло-Лукашеве, вул.Перемоги, буд.1а

ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ МАЛОГО ПІДПРИЄМСТВА

станом на 31.12.2012

Стаття	Код рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Доход (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	010	926.8	908.2
Непрямі податки та інші вирахування з доходу	020	154.5	151.4
Чистий дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) (010 - 020)	030	772.3	756.8
Інші операційні доходи	040	4.9	0
Інші доходи	050	0.5	0.2
Разом чисті доходи (030 + 040 + 050)	070	777.7	757
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	080	589.2	595.4
Інші операційні витрати	090	168	178
Вписуваний рядок - у тому числі	091	0	0
Вписуваний рядок	092	0	0
Інші витрати	100	1.3	0
Разом витрати (080 + 090 + 100)	120	758.5	773.4
Фінансовий результат до оподаткування (070 - 120)	130	19.2	-16.4
Податок на прибуток	140	22.7	10.4
Чистий прибуток (збиток) (130 - 140)	150	-3.5	-26.8
Забезпечення матеріального заохочення	160	0	0
Вписуваний рядок - Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції та дохід від зміни вартості поточних біологічних активів	201	0	0
Вписуваний рядок - Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції та витрати від зміни вартості поточних біологічних активів	202	0	0

Рядок 040 "Інші операційні доходи" - 4.9 тис.грн. складає дохід від списання кредиторської заборгованості. Рядок 050 "Інші доходи" - 0.5 тис. грн. складають відостки, отримані від депозитів. Рядок 090 "Інші операційні витрати" - 168 тис.грн. складають: 152,7 тис.грн. - адміністративні витрати, 15,3 тис.грн. - списання безнадійної дебіторської заборгованості. Рядок 100 "Інші витрати" 1.3 тис. грн. - списання довгострокових фінансових інвестицій.